

# PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO NAUCZYCIELA STAŻYSTY

**Imię i nazwisko:** mgr Ewa Piórkowska

**Przedszkole:** Przedszkole Miejskie Nr 11 im. Tonny Halika w Toruniu  
ul. Niesiołowskiego 4, 87-100 Toruń

**Data rozpoczęcia stażu:** 01.09.2019 r.

**Czas trwania stażu:** 01.09.2019 r. - 31.05.2020 r.

**Opiekun stażu:** mgr Mariola Wenker

## **Kwalifikacje:**

- Studia wyższe magisterskie, Wydział Nauk Przyrodniczych, kierunek Geografia, specjalność Turystyka (nauczycielska); Pomorska Akademia Pedagogiczna w Słupsku.
- Studia podyplomowe "Pedagogika Przedszkolna i Wczesnoszkolna" Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu w Bydgoszczy.

## **Cel główny:**

Uzyskanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego.

## **Cele szczegółowe:**

1. Poznanie organizacji, zadań i zasad funkcjonowania przedszkola.
2. Poznanie dokumentacji obowiązującej w przedszkolu i sposobów jej prowadzenia.
3. Poznanie przepisów dotyczących zapewnienia podopiecznym bezpiecznych i higienicznych warunków odbywania zajęć.
4. Uczestniczenie w zajęciach prowadzonych przez opiekuna stażu i omawianie tych zajęć z prowadzącym.
5. Prowadzenie zajęć w obecności opiekuna stażu i omawianie ich.
6. Uczestniczenie w formach doskonalenia zawodowego:
  - a. wewnątrzszkolnych
  - b. samokształcenia
7. Pogłębianie współpracy z rodzicami.

**Rozporządzenie MEN z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli**  
**§ 6 ust. 2 pkt 1**

**Znajomość przepisów prawa dotyczących organizacji, zadań i zasad funkcjonowania placówki, w której nauczyciel odbywał staż.**

| WYMAGANIA   | FORMY REALIZACJI  | TERMIN      | DOWODY REALIZACJI  | UWAGI |
|---|---|-------------|--|-------|
| Nawiązanie współpracy z opiekunem stażu.  | Zawarcie kontraktu pomiędzy stażystą a opiekunem stażu, który określa zakres obowiązków stażysty, jak i opiekuna stażu.   | IX 2019 r.  | Kontrakt zawarty pomiędzy stażystą a opiekunem stażu.  |       |
| Zapoznani z procedurą osiągnięcia awansu zawodowego.  | <p>- Analiza procedury awansu zawodowego nauczycieli,</p> <p>- zapoznanie się z głównymi dokumentami i przepisami określającymi przebieg awansu zawodowego nauczycieli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozporządzenie MEN z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. poz. 1574 oraz z 2019 r. poz. 1650),</li> <li>• USTAWA z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i 1287)</li> <li>• USTAWA z dnia 7 września 1991r.o systemie oświaty, (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481),</li> </ul> <p>- poprawnie sporządzony plan rozwoju zawodowego,</p> <p>- wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego.</p> | IX 2019 r.  | <p>Znajomość wymagań dotyczących uzyskania stopnia nauczyciela kontraktowego.</p> <p>Poprawnie opracowany plan rozwoju zawodowego.</p> <p>Krótkie notatki z analizy przepisów, napisanie planu rozwoju zawodowego, notatki dotyczące programów własnych przedszkola.</p> |       |
| Zapoznanie z podstawowymi zasadami bezpieczeństwa higieny pracy i przepisami przeciwpożarowymi. | Udział w szkoleniu.   | IX 2019 r.  | Lista obecności na szkoleniu BHP.  |       |
| Praca w zespołach zadaniowych, zadania dodatkowe.   | <p>- Praca w zespołach zawodowych powołanych przez dyrektora przedszkola:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zespół II do spraw ewaluacji wewnętrznej,</li> <li>• Zespół do spraw ewaluacji programu „ Będę przedszkolakiem” – Program adaptacji dzieci do warunków przedszkolnych,</li> <li>• Zespół do spraw dekoracji</li> </ul>   | Okres stażu | Sprawozdanie z analizy ankiet dla rodziców dotyczących dni adaptacyjnych w grupie „Podróżnicy”,  |       |

|  |   |                           |                                       |  |
|--|---|---------------------------|---------------------------------------|--|
|  | - Prowadzenie kroniki przedszkolnej   |                           | Kronika przedszkolna                  |  |
| Poznanie zasad funkcjonowania i organizacji przedszkola, zapoznanie się z podstawowymi dokumentami dotyczącymi organizacji i funkcjonowania przedszkola, | <p>Analiza dokumentacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Statut przedszkola,</li> <li>- podstawa programowa wychowania przedszkolnego</li> <li>- regulaminy i procedury:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamin Funduszu Zdrowotnego,</li> <li>• Regulamin Rady Rodziców,</li> <li>• Regulamin Elektronicznej Ewidencji Czasu Pobytu Dziecka W Przedszkolu Miejskim nr 11 Im. Tony Halika w Toruniu,</li> <li>• Regulamin Bezpiecznego Powierzenia I Odbierania Dzieci,</li> <li>• Regulamin Wycieczek i innych wyjść poza teren przedszkola,</li> <li>• Regulamin Rady Pedagogicznej Przedszkola Miejskiego NR 11 IM. Tony Halika w Toruniu,</li> <li>• Regulamin Przyznawania Nagród,</li> <li>• Regulamin Pracy obowiązujący w Przedszkolu Miejskim IM. Tony Halika w Toruniu,</li> <li>• Procedura Badania Losów Absolwentów</li> <li>• Procedura Niebieskiej Karty w Przedszkolu Miejskim Nr 11 im. Tony Halika w Toruniu,</li> <li>• Procedura Dotycząca Bezpieczeństwa Dzieci w Przedszkolu,</li> <li>• Procedura Kontaktów z Rodzicami,</li> <li>• Procedura Bezpieczeństwa Dotycząca Wyjścia na Teren Przedszkola Miejskiego Nr 11 IM. Tony Halika w Toruniu,</li> <li>• Procedura Postępowania w sytuacji zaistnienia wypadku dziecka w P przedszkolu Miejskim Nr 11 IM. Tony Halika w Toruniu,</li> <li>• Procedura Wprowadzania Innowacji Pedagogicznej w Przedszkolu Miejskim im. Tony Halika w Toruniu,</li> <li>• Procedura Przeprowadzania Obserwacji i Diagnozy,</li> <li>• Procedura Monitorowania Realizacji Podstawy Programowej Wychowania Przedszkolnego w Przedszkolu Miejskim Nr 11 im. Tony Halika w Toruniu,</li> </ul> <p>- programy własne przedszkola:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Radość odkrywania - pasja tworzenia" - Program edukacji zintegrowanej dla dzieci w wieku przedszkolnym</li> </ul> | IX 2019 r.-<br>- V 2020 r | Zapis w dokumentacji przebiegu stażu. |  |

|  |  |                    |  |  |
|--|--|--------------------|--|--|
|  | <p>/autorki: Czekąła Małgorzata, Szadkowska Dorota/,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Blżej siebie - bliżej Europy" - Program zintegrowanej edukacji europejskiej dla dzieci w wieku przedszkolnym<br/>/autorki: Czekąła Małgorzata, Raniszewska Małgorzata, Sobków Jolanta, Szadkowska Dorota/,</li> <li>• "Będę przedszkolakiem" - Program adaptacji dzieci do warunków przedszkolnych<br/>/autorki: Kaźmierczak Elżbieta, Neubauer Anna, Urbaniak Jadwiga, Wenker Mariola, Zielińska Kazimiera/,</li> <li>• "Dziecko w świecie wartości" - Program wychowawczy<br/>/autorki: Kaźmierczak Elżbieta, Sobków Jolanta, Wenker Mariola/,</li> <li>• "Wesołe, zdrowe i przyjazne przedszkole"- Program profilaktyczny<br/>/autorki: Raniszewska Małgorzata, Sokołowska - Szmańda Violetta, Wiśniewska Aleksandra/,</li> <li>• "Dziecko zdolne - radość i wyzwanie". Program stymulujący pracę z dzieckiem zdolnym czyli poradnik dla dzieci i rodziców.<br/>/autorki: Bogumiła Główka, Mariola Wenker, Aleksandra Wiśniewska; konsultacja: Małgorzata Czekąła/,</li> </ul> <p>- ramowy rozkład dnia w przedszkolu,<br/>- udział w zebraniach rad pedagogicznych.</p> |                    |  |  |
| <p>Zapoznanie ze sposobem prowadzenia dokumentacji obowiązujący nauczyciela przedszkola.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Poprawne wpisy do dziennika,</li> <li>- zapoznanie ze sposobem opracowywania miesięcznych planów pracy zgodnie ze standardem obowiązującym w placówce,</li> <li>- prowadzenie wpisów do dziennika wyjść i wycieczek,</li> <li>- poprawne wypełnianie dokumentacji niezbędnej do funkcjonowania oddziału.</li> </ul>   | <p>Okres stażu</p> | <p>Wpisy do dziennika, notatki własne, miesięczne plany pracy wychowawczo-dydaktyczno-opiekuńczej, obowiązująca dokumentacja pedagogiczna.</p> |  |

**Rozporządzenie MEN z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu  
zawodowego przez nauczycieli  
§ 6 ust. 2 pkt 2**

**Umiejętność prowadzenia zajęć w sposób zapewniający właściwą realizację statutowych  
zadań przedszkola, w szczególności realizację podstawy programowej.**

| WYMAGANIA  | FORMY REALIZACJI   | TERMIN         | DOWODY REALIZACJI  | UWAGI |
|--|--|----------------|--|-------|
| Tworzenie konspektów zabaw i zajęć dydaktycznych i ich omówienie z opiekunem.  | Dokumentowanie efektów własnej pracy.  | Raz w miesiącu | Konspekty zabaw i zajęć dydaktycznych.   |       |
| Prowadzenie zabaw i zajęć dydaktycznych z dziećmi w obecności opiekuna stażu w wymiarze co najmniej jednej godziny w miesiącu oraz dyrektora przedszkola w wymiarze co najmniej jednej godziny w okresie stażu | - Prowadzenie zajęć,<br>- dokumentowanie efektów własnej pracy z uwzględnieniem opracowanych narzędzi, analiz, ewaluacji oraz stosowania metod aktywizujących  | Raz w miesiącu | Podpis opiekuna na konspekcie przeprowadzonych zajęć ,notatki z przeprowadzonych rozmów z opiekunem po odbytych zajęciach. |       |
| Rozwijanie umiejętności interpersonalnych.   | Współpraca z nauczycielami.  | Okres stażu    | Notatki własne potwierdzone podpisami innych nauczycieli.  |       |
| Doskonalenie warsztatu pracy.  | - Uczestnictwo w formach doskonalenia wewnętrznego i zewnętrznego,<br>- gromadzenie pomocy dydaktycznych,<br>- prowadzenie zajęć w obecności opiekuna stażu, dyrektora lub innego nauczyciela i omawianie ich,<br>- obserwowanie zajęć prowadzonych przez opiekuna stażu lub innego nauczyciela i omawianie ich. | Okres stażu    | Zaświadczenia o odbytym szkoleniu, podpisy nauczycieli obserwowanych zajęć.  |       |
| Planowanie pracy dydaktyczno-wychowawczej.   | - Analiza podstawy programowej wychowania przedszkolnego,<br>- opracowanie miesięcznych planów pracy wychowawczo-  | Okres stażu    | Konspekty zabaw i zajęć dydaktycznych, miesięczne plany pracy wychowawczo-dydaktyczno-                                     |       |

|  |  |  |             |  |
|--|--|--|-------------|--|
|  | dydaktyczno-opiekuńczych,<br>- opracowywanie konspektów<br>zajęć,<br>- wdrażanie poznanych metod<br>i form pracy w przedszkolu |  | opiekuńczej |  |
|--|--|--|-------------|--|

**Rozporządzenie MEN z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli**  
**§ 6 ust. 2 pkt 3**

**Umiejętność rozpoznawania potrzeb dziecka oraz indywidualizowania nauczania.**

| WYMAGANIA  | FORMY REALIZACJI  | TERMIN       | DOWODY REALIZACJI  | UWAGI |
|--|---|--------------|--|-------|
| Zapoznanie się ze sposobami gromadzenia informacji o dziecku.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozmowa z opiekunem,</li> <li>- arkusz obserwacji dziecka,</li> <li>- kwestionariusz ankiety dla rodziców,</li> <li>- czytanie fachowej literatury.</li> </ul>   | IX-X 2019 r. | Notatki z rozmów z opiekunem, sprawozdanie z kwestionariuszy ankiet dla rodziców, arkusz obserwacji dziecka.   |       |
| Gromadzenie Informacji o środowisku z którego pochodzą dzieci oraz o ich zainteresowaniach uwzględniając ustawę o ochronie danych osobowych. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozmowy z rodzicami podczas spotkań z inicjatywy nauczyciela i rodzica,</li> <li>- kwestionariusz ankiety dla rodziców.</li> </ul>   | Okres stażu  | Notatki o dzieciach sporządzone na podstawie rozmów z rodzicami i kwestionariusza ankiety dla rodziców.  |       |
| Współpraca z rodzicami.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zebrania ogólne i grupowe,</li> <li>- rozmowy z rodzicami podczas spotkań z inicjatywy nauczyciela i rodzica,</li> <li>- spotkania indywidualne,</li> <li>- zajęcia otwarte,</li> <li>- uroczystości,</li> <li>- udział rodziców w akcji „Cała Polska Czyta Dzieciom”,</li> <li>- udział rodziców w warsztatach, spotkaniach przez nich organizowanych,</li> <li>- pomoc rodziców w organizacji spotkań z ciekawymi ludźmi.</li> </ul> | Okres stażu  | Protokoły z zebrań z rodzicami, notatki z rozmów indywidualnych z rodzicami, listy obecności rodziców na zajęciach otwartych, uroczystościach, notatki z zajęć i spotkań prowadzonych przez rodziców lub z ich udziałem. |       |



**Rozporządzenie MEN z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu  
zawodowego przez nauczycieli  
§ 6 ust. 2 pkt 4**

**Umiejętność stosowania w pracy wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki i dydaktyki.**

| ZADANIA   | FORMY REALIZACJI  | TERMIN      | DOWODY REALIZACJI   | UWAGI |
|---|---|-------------|---|-------|
| Pogłębianie wiedzy i umiejętności.                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiowanie fachowej literatury,</li> <li>- korzystanie z opracowań umieszczanych na stronach portali edukacyjnych,</li> <li>- konsultacje z zespołem do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej.</li> </ul>   | Okres stażu | Notatki własne, opracowania i pozycje zakupione.  |       |
| Diagnozowanie sytuacji wychowawczej w grupie.                     | Obserwacja zachowania dzieci na tle grupy podczas ich pobytu w placówce.  | Okres stażu | Notatki własne, arkusze obserwacji.   |       |
| Umiejętne stosowanie wiedzy do rozwiązywania bieżących problemów. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zaobserwowanie i rozwiązywanie konfliktów,</li> <li>- integrowanie grupy poprzez wspólne zabawy integracyjne, organizowanie urodzin w grupie, pogadanki,</li> <li>- eliminowanie niepożądanych zachowań poprzez realizację treści z zakresu emocji i zachowania się w różnych sytuacjach.</li> </ul> | Okres stażu | Opracowania i materiały własne zawierające zabawy integracyjne, wpisy w dzienniku, scenariusze zajęć. |       |

**Rozporządzenie MEN z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli**  
**§ 6 ust. 2 pkt 5**

**Umiejętność wykorzystania w pracy wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie doskonalenia zawodowego.**

| WYMAGANIA  | FORMY REALIZACJI  | TERMIN       | DOWODY REALIZACJI  | UWAGI |
|--|---|--------------|--|-------|
| Wzbogacenie własnego warsztatu pedagogicznego.   | - Uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego.   | Okres stażu  | Zaświadczenia ukończenia kursów, szkoleń, warsztatów, protokoły z rad szkoleniowych. |       |
| Efektywne prowadzenie zajęć.   | - Stosowanie form i metod pracy poznanych w czasie doskonalenia zawodowego.<br>- wykorzystanie materiałów i pomocy dydaktycznych uzyskanych w trakcie doskonalenia zawodowego w celu wzbogacenia i urozmaicenia własnych zajęć. | Okres stażu  | Scenariusze zajęć, materiały i pomoce dydaktyczne.                                   |       |
| Współpraca oraz dzielenie się posiadaną wiedzą i materiałami dydaktycznymi z innymi nauczycielami. | - Rozmowy z innymi nauczycielami,<br>- dzielenie się materiałami dydaktycznymi.   | Okres stażu. | Notatki, wydruki komputerowe, materiały ksero.                                       |       |

**Rozporządzenie MEN z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu  
zawodowego przez nauczycieli  
§ 6 ust. 2 pkt 6**

**Umiejętność korzystania w pracy, zwłaszcza w trakcie prowadzonych zajęć,  
z narzędzi multimedialnych i informatycznych.**

| WYMAGANIA  | FORMY REALIZACJI  | TERMIN      | DOWODY REALIZACJI   | UWAGI |
|--|---|-------------|---|-------|
| Prowadzenie zajęć z wykorzystaniem multimedialnych.              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Korzystanie z tablicy interaktywnej, aparatu cyfrowego, sprzętu audio, magicznego dywanu,</li> <li>- korzystanie z zasobów internetu.</li> </ul>   | Okres stażu | Scenariusze zajęć, fotografie przesłane na stronę internetową przedszkola, zapisy w dzienniku.  |       |
| Zwiększenie atrakcyjności zajęć.                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wykorzystanie filmów i prezentacji multimedialnych.</li> <li>- wykorzystanie programów edukacyjnych.</li> <li>- wykorzystanie zabaw i ćwiczeń interaktywnych,</li> <li>- wykorzystanie sprzętu do zajęć z kodowania.</li> </ul>  | Okres stażu | Scenariusze zajęć, fotografie przesłane na stronę internetową przedszkola, zapisy w dzienniku.  |       |
| Wzbogacenie własnego warsztatu pracy.                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Przeglądanie stron internetowych w poszukiwaniu materiałów pomocnych w realizacji zabaw i zajęć dydaktycznych,</li> <li>- zarejestrowanie się na portalach edukacyjnych,</li> <li>- opracowanie zabawy dydaktycznej na ogólniedostępnym portalu przeznaczonej do wykorzystania na tablicy multimedialnej.</li> </ul> | Okres stażu | Link do zabawy dydaktycznej, wydruki z portali edukacyjnych, spis adresów stron internetowych . |       |
| Wykorzystanie Internetu w realizacji zadań zespołów zadaniowych. | Korzystanie z zasobów internetu.  | Okres stażu | Zbiór adresów stron internetowych.  |       |

**Rozporządzenie MEN z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu  
zawodowego przez nauczycieli  
§ 6 ust. 2 pkt 7**

**Umiejętność omawiania prowadzonych i obserwowanych zajęć.**

| WYMAGANIA   | FORMY REALIZACJI   | TERMIN                         | DOWODY REALIZACJI   | UWAGI                      |
|---|--|--------------------------------|---|----------------------------|
| Uczestniczenie jako obserwator w zajęciach prowadzonych przez innych nauczycieli. | Obserwacja i omawianie zajęć prowadzonych przez opiekuna stażu i innych nauczycieli.   | Raz w miesiącu                 | Notatki z zajęć, podpis nauczyciela prowadzącego obserwowane zajęcia. | Począwszy od października. |
| Prowadzenie zajęć w obecności opiekuna stażu.                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opracowanie scenariuszy, konspektów,</li> <li>- przeprowadzenie zajęć,</li> <li>- omawianie zajęć przeprowadzonych,</li> <li>- wyciąganie wniosków, wykorzystanie ich w praktyce.</li> </ul>                                    | Raz w miesiącu                 | Scenariusze i konspekty, notatki.                                     |                            |
| Prowadzenie zajęć w obecności dyrektora przedszkola.                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opracowanie scenariusza zajęć,</li> <li>- rozmowa z dyrektorem poprzedzająca obserwację,</li> <li>- wypełnienie formularza obserwacji</li> <li>- przeprowadzenie zajęć,</li> <li>- omówienie przeprowadzonych zajęć.</li> </ul> | 3 razy w okresie trwania stażu | Scenariusze i konspekty, formularz obserwacji.                        |                            |

**Rozporządzenie MEN z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu  
zawodowego przez nauczycieli  
§ 6 ust. 2 pkt 8**

**Znajomość środowiska dzieci i ich problemów oraz umiejętność współpracy ze środowiskiem lokalnym.**

| WYMAGANIA  | FORMY REALIZACJI   | TERMIN      | DOWODY REALIZACJI   | UWAGI |
|--|--|-------------|---|-------|
| Zapoznanie się ze sposobami gromadzenia informacji o dziecku.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozmowa z opiekunem,</li> <li>- arkusz obserwacji dziecka,</li> <li>- kwestionariusz ankiety dla rodziców,</li> <li>- czytanie fachowej literatury,</li> <li>- rozmowy z rodzicami.</li> </ul>  | Okres stażu | Notatki własne, arkusz obserwacji, kwestionariusz ankiety.  |       |
| Gromadzenie informacji o środowisku z którego pochodzą dzieci oraz o ich zainteresowaniach uwzględniając ustawę o ochronie danych osobowych. | <p>Analiza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- arkuszy obserwacji dzieci,</li> <li>- kwestionariuszy ankiety dla rodziców.</li> </ul>  | Okres stażu | Sprawozdanie z kwestionariuszy ankiet dla rodziców, notatki własne, wpis w dzienniku.   |       |
| Integrowanie grupy.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizacja imprez i uroczystości grupowych,</li> <li>- organizacja urodzin dzieci wewnątrz grupy.</li> </ul>   | Okres stażu | Wpis do dziennika, wpisy w kronice przedszkolnej.   |       |
| Organizacja spotkań z ciekawymi ludźmi.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- spotkania z rodzicami w ramach przedstawienia zawodu.</li> </ul>  | Okres stażu | Notatki ze spotkań, fotografie na stronie internetowej przedszkola.   |       |
| Współpraca ze środowiskiem lokalnym.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Obchody powitania I Dnia Wiosny wraz z SP 16 i Żłobkiem nr 2 w Toruniu.</li> <li>- współpraca przy organizowaniu wycieczek, imprez,</li> <li>- realizacja planu współpracy z rodzicami i dalszym środowiskiem</li> <li>- organizacja warsztatów i ciekawych prowadzonych przez zaproszonych gości.</li> </ul> | Okres stażu | Wpis w dzienniku, fotografie na stronie internetowej, wpis w kronice przedszkolnej.<br>- dokumentacja „Współpraca z rodzicami i dalszym środowiskiem”,<br>- plan współpracy z rodzicami i dalszym środowiskiem. |       |

\*Plan ma charakter otwarty i może być modyfikowany w trakcie realizacji za zgodą dyrektora placówki.

.....  
Podpis nauczyciela stażysty

Zatwierdzono do realizacji:

.....  
(podpis oraz pieczęć Dyrektora Przedszkola)

Toruń, dnia .....